

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«Экспертиза муниципальных программ»

(утвержден приказом Контрольно-счетной палаты города Вологды
от «28» декабря 2016 года № 53)

Содержание

| | |
|---|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы | 5 |
| 3. Требования к оформлению результатов экспертизы | 6 |

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего финансового контроля «Экспертиза муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)).

1.3. При подготовке стандарта использован Типовой Стандарт «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ», утвержденный решением президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 г. № 2 (33)).

1.4. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счетной палатой города Вологды (далее – КСП города Вологды) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Город Вологда», а также муниципальных программ в пределах своих полномочий (далее – экспертиза муниципальных программ).

1.5. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСП города Вологды и привлеченными экспертами, участвующими в проведении экспертизы проектов муниципальных программ.

1.6. Целью Стандарта является определение обязательных для выполнения унифицированных методов (способов) организации, проведения и оформления результатов экспертизы в пределах полномочий и задач, возложенных на КСП города Вологды.

1.7. Экспертиза муниципальных программ осуществляется КСО на основании п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ от 07.02.2011).

1.8. При проведении экспертизы муниципальных программ сотрудники КСП города Вологды руководствуются:

- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

- Законом № 6-ФЗ от 07.02.2011;
- Положением о Контрольно-счетной палате города Вологды, утвержденным решением Вологодской городской Думы от 29.11.2011 № 759 (далее – Положение о КСП города Вологды);
- Регламентом Контрольно-счетной палаты города Вологды, утвержденным приказом Контрольно-счетной палаты города Вологды от 06.12.2011 № 77/1 (далее – Регламент КСП города Вологды);
- Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертно-аналитического мероприятия», утвержденным приказом Контрольно-счетной палаты города Вологды от 27.12.2012 № 133.

1.9. Целью экспертизы муниципальных программ является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового/изменения действующего расходного обязательства для бюджета муниципального образования.

1.10. Экспертиза муниципальных программ не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КСП города Вологды вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.11. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

- соответствия положений муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
- корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.12. Дополнительная экспертиза муниципальных программ проводится в случае

недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в КСП города Вологды дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы.

Положительным заключением в целях настоящей статьи считается заключение, в котором по итогам экспертизы муниципальных программ замечания и предложения отсутствуют.

Также дополнительная финансово-экономическая экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями (например, корректировка объема финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта.

2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы

2.1. Объем экспертизы муниципальной программы определяется должностным лицом КСП города Вологды, ответственным за ее проведение, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При необходимости при проведении экспертизы муниципальной программы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования.

2.4. В ходе проведения экспертизы муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:

- соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;
- четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;
- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

- взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;

- соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;

- наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;

- обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;

- обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;

- обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;

- четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);

- наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);

- наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;

- наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;

- механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

3. Требования к оформлению результатов экспертизы

3.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСП города Вологды по итогам экспертизы проекта муниципальной программы (далее – заключение).

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были

учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, описываются исследуемые расходные обязательства.

3.4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности; дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;
- определения целей, выбора ожидаемых результатов;
- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
- определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета муниципального образования при возникновении таковых в связи с принятием/изменением программы.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

3.5. При проведении повторной экспертизы муниципальной программы, дополнительной финансово-экономической экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования).

В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации КСП города Вологды нарушения и недостатки.

3.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением правительства РФ от 26.02.2010 № 96.

3.7. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов муниципального образования.

3.8. В заключении не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.9. Заключение подписывается должностным лицом КСП города Вологды, ответственным за проведение экспертизы муниципальной программы, утверждается Председателем КСП города Вологды и направляется с сопроводительным письмом субъекту правотворческой инициативы.

3.10. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенной экспертизы муниципальной программы может быть направлено Главе города Вологды по инициативе Председателя КСП города Вологды или по запросу Главы города Вологды.